

Guía de configuración: Consulta/Laboratorio del sueño

Español

Cómo iniciar sesión en AirView

1. Vaya a airview.resmed.com.
2. Ingrese su nombre de usuario y contraseña.
3. Haga clic en **Inicio de sesión**.

Nota: Si no recuerda su contraseña, haga clic en **¿Olvidó la contraseña?**

Usuarios administrativos

Cómo añadir un nuevo sitio

1. En el menú **Administración**, seleccione **Usuarios**.
2. Haga clic en **Sitios**.
3. Haga clic en **Nuevo sitio**, ingrese toda la información obligatoria y haga clic en **Guardar**.

Cómo añadir un nuevo usuario

1. En el menú **Administración**, seleccione **Usuarios**.
2. Haga clic en **Nuevo usuario**.
3. Complete la información del **paso 1: Nombre de usuario y contraseña**.
4. Complete la información del **paso 2: Permisos**.
 - Seleccione los permisos para los **roles de usuario**:
 - Administrador
 - Usuario clínico (Seleccione "Médico intérprete" para el permiso de firma electrónica).
 - Seleccione la opción **Sitio accesible**:
 - Todos sitios de la organización
 - Sitios asignados solamente
5. Ingrese la información adicional que sea necesaria.
6. Haga clic en **Guardar**.

Nota: Puede asignar uno o dos permisos a un usuario.

Cómo editar el perfil de un usuario

1. En el menú **Administración**, seleccione **Usuarios**.
2. Seleccione la cuenta del usuario que desee.
3. Haga clic en **Editar**, actualice la información que desee y haga clic en **Guardar**.

Cómo enlazar un HCP

1. En el menú **Administración**, seleccione **HCP**.
2. En la barra de herramientas, haga clic en **Enlazar HCP**.
3. Ingrese el nombre del HCP, el sitio o dirección en el campo de búsqueda.
4. Haga clic en **Buscar**.
5. Seleccione el HCP que desee.
6. Ingrese un alias para identificación.
7. Haga clic en **Añadir**.

Usuarios clínicos

Cómo añadir un nuevo paciente de diagnóstico

1. En el menú **Pacientes**, seleccione **Diagnóstico**.
2. Haga clic en **Nuevo paciente**, ingrese toda la información obligatoria y haga clic en **Guardar**. Se muestra la pantalla **Asociar dispositivo**.

Cómo conectar un dispositivo de estudio del sueño (HST) a la computadora

1. Enchufe un extremo del cable USB al conector mini USB del dispositivo.
 2. Enchufe el otro extremo del cable USB a un puerto USB libre de la computadora.
- Nota: Antes de realizar una nueva tarea, debe cerrar las aplicaciones de la computadora relacionadas con el dispositivo de estudio del sueño.

Cómo asociar un dispositivo de estudio del sueño al archivo de un paciente

1. Mientras se encuentra en la pantalla de un paciente, haga clic en **Asociar dispositivo** en la barra de herramientas.
2. Conecte un dispositivo de estudio del sueño compatible a la computadora y haga clic en **Continuar**.
3. Haga clic en **Asociar**.

Nota: Al asociar un dispositivo, se eliminarán todos los datos existentes del dispositivo de estudio del sueño y se asociarán nuevos datos al paciente.

Cómo descargar datos del dispositivo de estudio del sueño al archivo de un paciente

1. Mientras se encuentra en la pantalla de un paciente, haga clic en **Descarga de dispositivo** en la barra de herramientas.
2. Conecte un dispositivo de estudio del sueño compatible a la computadora y haga clic en **Continuar**.
3. Haga clic en **Descargar**.

Nota: Asegúrese de haber seleccionado el paciente correcto, ya que esta acción no se puede deshacer. Si se muestra un paciente equivocado, haga clic en **Paciente incorrecto**.

Cómo enviar pacientes de diagnóstico para tratamiento

1. Abra el archivo del paciente.
2. En la pestaña **Prescripción**, seleccione los siguientes datos:
 - Dispositivo de tratamiento y presiones requeridas.
 - Mascarilla, humidificador, tubo de aire y filtros.

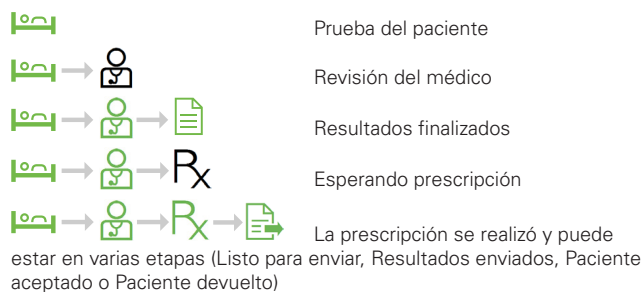
Si se selecciona la casilla **El paciente requiere reaprovisionamiento continuo**, los programas de reaprovisionamiento se muestran de acuerdo con las normas del Centro de Servicios de Medicare y Medicaid (CMS, Center for Medicare & Medicaid Services) de los EE. UU.

3. Ingrese notas adicionales.
4. Ingrese su contraseña y haga clic en **Firmar**.
5. En la barra de herramientas, haga clic en **Enviar resultados**.
6. Seleccione el HCP que desee de la lista desplegable.
7. Ingrese un mensaje (si es necesario) y haga clic en **Enviar**.



Panel de diagnóstico

Leyenda:



Nota: El ícono de estado del paciente se pone de color rojo después de 7 días si el paciente no ha pasado al siguiente estado.

Cómo ver y modificar señales de datos grabadas

1. Abra el archivo de un paciente.
2. En la pestaña **Diagnóstico**, haga clic en **Ver señales grabadas**.
3. Para eliminar un evento, coloque el cursor sobre el evento y oprima **Suprimir** en el teclado.
4. Para añadir un evento, haga clic con el botón izquierdo del mouse al inicio del evento y arrastre el cursor hasta el final del evento que desea insertar. Seleccione el tipo de evento para finalizar.
5. Para cambiar la duración de un evento, haga clic sobre la flecha bidireccional y arrástrela desde el inicio o desde el final de un evento hasta la posición deseada.

Cómo ver e imprimir un informe

Informe de diagnóstico:

1. En el menú **Pacientes**, seleccione **Diagnóstico**.
 2. Seleccione el nombre del paciente.
 3. Haga clic en la pestaña **Diagnóstico**.
 4. Haga clic en **Añadir interpretación** para ingresar una interpretación en el informe.
 5. Ingrese su contraseña debajo del panel **Firma** y haga clic en **Firmar**.
- Nota: Solamente los usuarios con permisos de "Médico intérprete" pueden firmar electrónicamente los informes de diagnóstico.
6. Haga clic en el **Informe de diagnóstico** debajo del panel Informes. Se muestra un informe en formato PDF.

Puede ver, imprimir o guardar una copia del informe.

Informes de cumplimiento, de tratamiento y detallado:

1. En el menú **Pacientes**, seleccione **Todos los tratamientos**.
2. Haga clic en la marca verde para crear un informe de cumplimiento de 30 días para un paciente que satisface los criterios de cumplimiento de Medicare.

O, como alternativa:

1. Busque y seleccione un paciente.
2. Haga clic en **Crear informe** y seleccione **Informe de cumplimiento, Informe de tratamiento, Informe de cumplimiento y tratamiento o Informe detallado**.
3. Seleccione el período de tiempo.
4. Haga clic en **Continuar**.

Cómo descargar una tarjeta SD al archivo de un paciente

1. Haga clic en **Descarga de tarjeta** e introduzca una tarjeta de datos.
2. Haga clic en **Continuar** y luego verifique los datos del paciente.
3. Haga clic en **Sí, iniciar descarga** o en **No, no es el paciente correcto** para seleccionar un paciente diferente.

Cómo cambiar los ajustes de la prescripción de un paciente

1. En el menú **Pacientes**, seleccione **Todos los tratamientos**.
2. Seleccione el nombre del paciente.
3. Haga clic en **Prescripción**; luego, haga clic en **Editar ajustes** en el panel Dispositivo.
4. Realice los cambios necesarios en los ajustes.

Para pacientes con programa inalámblico:

1. Haga clic en **Enviar ajustes al dispositivo**.
2. Verifique los ajustes y haga clic en **Sí, cambiar ajustes**. El estado se actualiza a **Cambios pendientes**. El estado pasa a **No hay cambios pendientes** una vez que los ajustes se registran en el dispositivo.

Notas:

- Póngase en contacto con el HCP pertinente para habilitar la opción **Editar ajustes** para los pacientes.
- Es posible que los cambios en los ajustes demoren algo de tiempo en completarse. Es posible que también deba actualizar la pantalla para obtener el estado actualizado. Si la actualización de ajustes del dispositivo no se realiza correctamente, se mostrará un mensaje de error.

Para los pacientes que utilizan tarjeta de datos:

1. Haga clic en **Guardar ajustes en tarjeta**.
2. Haga clic en **Siguiente**.
3. Introduzca la tarjeta de datos del paciente y haga clic en **Continuar**.
4. Seleccione la tarjeta de datos en la cual se registrarán los ajustes.
5. Haga clic en **Continuar**. El estado se actualiza a **Ajustes registrados en tarjeta**.

Notas:

- Los cambios en los ajustes del tratamiento solo se mostrarán en AirView después de que se coloque la tarjeta de datos en el dispositivo del paciente. Compruebe siempre que la tarjeta de datos esté correctamente formateada y que no esté bloqueada para editar.
- Todos los cambios de estado se muestran en la pantalla **Registros** para que se puedan consultar en el futuro.

Nota: Si desea obtener instrucciones detalladas sobre el uso de AirView, consulte la ayuda en línea.



ResMed Corp
9001 Spectrum Center Boulevard
San Diego CA 92123 EE. UU.

[EC|REP] ResMed SAS Parc Technologique de Lyon 292 Allée Jacques
Monod 69791 Saint Priest Cedex, Francia

Consulte www.resmed.com para conocer dónde hay otras sedes de ResMed en el mundo. Encuentre la información sobre patentes y demás propiedad intelectual en www.resmed.com/ip. AirView es una marca comercial de ResMed Corp. 228834/2 2021-01