

MS-66588

Organizace, řízení a provádění požární ochrany

Obsah

1	Účel.....	2
2	Působnost	2
3	Role a odpovědnosti.....	2
4	Organizační zabezpečení PO v Linde Gas a.s.....	3
4.1	Organizační uspořádání	3
4.2	Povinnosti právnické osoby	4
4.3	Povinnosti Sr Manager SHEQ CI CZE/SVK.....	4
4.4	Povinnosti vedoucích zaměstnanců organizačních jednotek/útvárů LG-CZ a správců areálů 4	
4.5	Povinnosti zaměstnanců LG-CZ.....	6
4.6	Odborně způsobilá osoba v PO Linde Gas a.s.....	7
4.7	Preventivní požární hlídka	9
4.8	Zabezpečení PO v době sníženého provozu a v mimopracovní době	9
4.9	Dokumentace požární ochrany.....	10
4.10	Provádění cvičného požárního poplachu.....	12
4.11	Školení a odborná příprava zaměstnanců o požární ochraně	13
4.12	Kontrolní činnost na úseku požární ochrany	16
4.13	Určení ohlašoven požárů v rámci LG-CZ.....	17
4.14	Zpráva o vzniku požáru.....	18
4.15	Doplňující dokumentace.....	18
5	Definice pojmů a zkratk.....	18
6	Seznámení s dokumentem, školení.....	20
7	Související dokumenty.....	21
7.1	Dokumenty řízené dokumentace.....	21

7.2	Ostatní dokumenty	21
8	Seznam příloh	21
9	Revize dokumentu	21

1 Účel

Stanovit základní podmínky organizace, zabezpečení, řízení a provádění PO v rámci lokalit, prostorů a pracovišť Linde Gas a.s., v návaznosti na zákon ČNR č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (zákon) a prováděcí vyhlášku MV ČR č. 246/2001 Sb. (vyhláška), kterou se provádějí některá ustanovení zákona, ve znění pozdějších předpisů.

2 Působnost

Tento dokument platí v rámci působnosti LG-CZ a v přiměřeném rozsahu i ve všech společnostech s majetkovou účastí LG-CZ, pokud byl těmito společnostmi přijat.

Opatření, která jsou vydávána na úseku PO vedoucími zaměstnanci LG-CZ na všech úrovních řízení, musí být v souladu s touto směrnicí.

Povinnosti a úkoly, které vyplývají z této OS, se vztahují v přiměřené míře i na zaměstnance jiných právnických nebo podnikajících fyzických osob, kteří jsou k nim v pracovním poměru či obdobném pracovním vztahu a které s vědomím LG-CZ vykonávají činnosti na pracovištích LG-CZ.

3 Role a odpovědnosti

Role	Odpovědnosti
Generální ředitel, jediný člen představenstva	• Za plnění povinností právnické osoby na úseku PO v souladu s § 2, odst. 2, zákona v rámci LG-CZ
Sr Manager SHEQ CI CZE/SVK	• z pověření člena představenstva za řízení, organizaci a provádění PO v rámci LG-CZ

Standard

Vedoucí zaměstnanci na jednotlivých stupních řízení	• odpovídají za plnění povinností na úseku PO v rozsahu svých funkcí a povinností stanovených touto směrnicí.
všichni zaměstnanci LG-CZ	• Za realizaci úkolů vyplývajících z této směrnice, jejichž činnost souvisí s danou problematikou v návaznosti na své pracovní zaměření. • Každý je povinen počínat si tak, aby nezavdal příčinu ke vzniku požáru, neohrozil život a zdraví osob, zvířata a majetek; při zdolávání požárů, živelních pohrom a jiných mimořádných událostí je povinen poskytovat osobní a věcnou pomoc, nevystaví-li tím vážnému nebezpečí nebo ohrožení sebe nebo osoby blízké anebo nebrání-li mu v tom důležitá okolnost, a potřebnou věcnou pomoc

4 Organizační zabezpečení PO v Linde Gas a.s.

Hlavní požadavky

- Definovat organizační uspořádání na úseku PO
- Stanovit základní povinnosti stanovené právními předpisy na úseku PO
- Definovat rozsah povinností, pravomocí a činnosti vedoucích zaměstnanců na různých stupních řízení
- Stanovit pravidla pro provádění školení a odborné přípravy na úseku PO
- Stanovit pravidla pro provádění kontrolní činnosti na úseku PO

4.1 Organizační uspořádání

Jediný člen představenstva – generální ředitel ustanovuje funkci pověřenou výkonem činností na úseku PO v rámci LG-CZ, a to v návaznosti na stupeň požární bezpečnosti pracoviště a vykonávané činnosti:

Odborně způsobilá osoba dle § 11, odst 1 zákona.

Vedoucí zaměstnanci organizačních jednotek /útvárů/ LG-CZ, správci areálů a zaměstnanci odpovědní za pracoviště se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím, na která se tato povinnost vztahuje, ustanovují v pověření člena představenstva – generálního ředitele funkci na úseku PO:

preventivní požární hlídka dle § 13 zákona.

4.2 Povinnosti právnické osoby

LG-CZ plní povinnosti v rozsahu stanoveném platnými právními předpisy.

4.3 Povinnosti Sr Manager SHEQ CI CZE/SVK

Sr Manager SHEQ CI CZE/SVK, v rozsahu stanoveném předpisy o PO (zákon, vyhláška), řídí, organizuje a zajišťuje plnění povinností právnické osoby na úseku PO v rámci LG-CZ.

Sr Manager SHEQ CI CZE/SVK absolvuje školení vedoucích zaměstnanců v PO ve smyslu § 16 odst. 1 zákona a § 23 odst. 3 vyhlášky, v rozsahu stanoveném tematickým plánem a časovým rozvrhem.

4.4 Povinnosti vedoucích zaměstnanců organizačních jednotek/útvárů LG-CZ a správců areálů

Výše uvedení zaměstnanci jsou odpovědní za plnění povinností v oblasti PO v rozsahu své funkční působnosti. Kromě všeobecných povinností plní zejména tyto další úkoly:

- odpovídají za PO na jimi řízených pracovištích, prostorech a v rámci nich vykonávané činnosti.
- odpovídají na jimi řízených pracovištích za dodržování předpisů, příkazů, zákazů a pokynů vydaných pro oblast PO.
- odpovídají za skutečnost, že pracoviště po skončení práce je v požárně nezávadném stavu.
- provádí školení PO zaměstnanců v souladu s § 16a zákona, § 23 vyhlášky a schválenými tematickými plány a časovými rozvrhy.
- zodpovídají za vystavení písemného stanovení rozsahu zvláštních požárně bezpečnostních opatření ve vztahu k provádění svařování v návaznosti na vyhl. MV ČR č. 87/2000 Sb. v prostorech a na pracovištích provozovaných LG-CZ v souladu s [MS-66581 Povolení na práci LG-CZ](#). Současně zabezpečují realizaci stanovených opatření.
- zajišťují stanovená opatření PO při provádění prací v období se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím.

Standard

- zajišťují operativní odstranění zjištěných požárních závad na jimi řízeném pracovišti. Zjištěné závady, jejichž odstranění přesahuje pravomoc vedoucího pracoviště, neodkladně hlásí svému nadřízenému s návrhem na řešení.
- vyžadují a kontrolují, aby zaměstnanci jiných právnických nebo podnikajících fyzických osob, kteří jsou k nim v pracovním či jiném obdobném pracovním vztahu a které s vědomím LG-CZ vykonávají činnosti na pracovištích LG-CZ, byli v přiměřeném rozsahu prokazatelně seznámeni s konkrétními podmínkami zabezpečení PO předmětného pracoviště. Tato povinnost se vztahuje i na osoby, které se s vědomím LG-CZ zdržují v prostorech a pracovištích LG-CZ nebo zde vykonávají činnost v rozsahu jimi vykonávané činnosti na konkrétním pracovišti.
- kontrolují výkon povinností preventivní požární hlídky při provádění činností se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím.
- zodpovídají za včasné provedení revizí věcných prostředků PO a požárně bezpečnostních zařízení, včetně odstranění zjištěných nedostatků.
- v případě vzniku požáru hlásí tuto skutečnost v souladu s postupy pro hlášení mimořádných událostí a událostí v LG-CZ.
- zodpovídají za zajištění vypracování a vedení příslušné dokumentace PO jimi řízeného pracoviště v souladu se zákonem a vyhláškou. V pověření člena představenstva – generálního ředitele tuto dokumentaci schvalují a předkládají místně příslušnému HZS.
- zabezpečují prostřednictvím dalších útvarů LG-CZ v dostatečné množství věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení pro jimi řízené pracoviště.
- odpovídají za ustavení a činnost preventivní požární hlídky v souladu s § 13 zákona § 30, odst. 3 a § 24 vyhlášky.

Vedoucí zaměstnanci nižších organizačních jednotek LG-CZ, kteří plní své úkoly v rámci pracovišť, kde se vykonávají činnosti se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím, absolvují školení vedoucích zaměstnanců v PO ve smyslu § 16 odst. 1 zákona a § 23 odst. 3 vyhlášky, v rozsahu stanoveném tematickým plánem a časovým rozvrhem.

Vedoucí zaměstnanci dále odpovídají za zabezpečení PO v době sníženého provozu a v mimopracovní době pro jimi řízené areály/provozy/pracoviště.

Zajišťují označování pracovišť a ostatních míst příslušnými bezpečnostními značkami, příkazy, zákazy a pokyny ve vztahu k požární ochraně, a to včetně míst, na kterých se nachází věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení

Dodržují požadavky stanovené na odbornou kvalifikaci nebo způsobilost osob pověřených obsluhou, kontrolou, údržbou a opravami technických a technologických zařízení, požárně bezpečnostních zařízení (je-li stanoveno výrobcem v průvodní dokumentaci) a osob pověřených prováděním prací, které by mohly vést ke vzniku požáru a zabezpečovat provádění těchto prací pouze osobami s příslušnou kvalifikací

4.5 Povinnosti zaměstnanců LG-CZ

Všichni zaměstnanci jsou povinni plnit ustanovení §§ 17–20 zákona a §§ 42-44 vyhlášky, a to zejména:

- počínat si při práci nebo jiné činnosti tak, aby tato nezapříčinila vznik požáru, dodržovat předpisy o PO a stanovené pracovní postupy, vydané příkazy a pokyny týkající se PO, seznámit se s požárním řádem pracoviště, požárně poplachovou směrnicí a popř. s další dokumentací PO.
- hasit zpozorovaný požár dostupnými hasebními prostředky a sám, nebo ve spolupráci s jinou osobou neodkladně vyhlásit požární poplach a přivolat v souladu s požární poplachovou směrnicí pomoc.
- znát způsob vyhlášení požárního poplachu a přivolání pomoci v případě požáru.
- oznámit vznik každého požáru na pracovišti ohlašově požáru LG-CZ v místě (pokud je tato zřízena) a následně informovat o této skutečnosti nadřízeného zaměstnance, v souladu s příslušnou směrnicí.
- zúčastnit se na výzvu velitele zásahu – velitele jednotky PO zdolávání požáru a řídit se při této činnosti jeho pokyny.
- zúčastnit se školení a odborné přípravy PO v požadovaném rozsahu.
- znát rozmístění věcných prostředků PO a požárně bezpečnostních zařízení na pracovišti a umět je používat. Znat umístění hlavních energetických uzávěrů.
- neodkladně hlásit svému nadřízenému zjištěné závady PO a ve stanoveném rozsahu se zúčastnit jejich odstraňování.
- dbát na to, aby pracoviště po ukončení práce bylo v požárně nezávadném stavu.

Zaměstnancům je zakázáno provádět práce, které mohou zapříčinit vznik požáru nebo pro které nemají odbornou způsobilost.

Standard

Zaměstnancům je zakázáno poškozovat nebo zneužívat věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení k jiným účelům, než pro které jsou určeny.

Zaměstnancům je zakázáno kouření a používání otevřeného plamene mimo vyhrazená místa. Použití otevřeného plamene je možné pouze na základě písemného příkazu v souladu s příslušnou směrnicí.

Nepoužívat tepelné spotřebiče bez povolení a spotřebiče, u nichž byla zjištěna závada bránící bezpečnému užívání. Používat tepelné, elektrické, plynové a jiné spotřebiče v souladu s návodem výrobce pro provoz, kontroly, údržbu a obsluhu. Není-li k dispozici návod výrobce postupovat podle technicky a funkčně srovnatelných druhů a typů spotřebičů. Dodržovat bezpečnou vzdálenost spotřebiče od povrchů stavební konstrukce, podlahové krytiny a zařizovacích předmětů z hořlavých hmot. Neponechávat zapnuté spotřebiče bez dozoru a před odchodem z pracoviště zkontrolovat, zda jsou tepelné spotřebiče vypnuty.

Zakročit v případě porušení předpisů na úseku požární ochrany (např. zastavit práci, odebrat pracovní povolení, stanovit nápravná opatření) a neprodleně nahlásit takové zjištění nadřízenému zaměstnanci

Udržovat volné únikové cesty, příjezdové komunikace a nástupní plochy pro požární techniku, udržovat volný přístup k nouzovým východům, rozvodným zařízením elektrické energie, uzávěrům vody, plynu, topení a produktovodům, věcným prostředkům požární ochrany a ručnímu ovládání požárně bezpečnostních zařízení.

Dbát zvýšené opatrnosti při skladování, používání a manipulaci s hořlavými nebo požárně nebezpečnými látkami. Ke skladování hořlavých kapalin používat pouze obaly k tomu určené; bezpečným způsobem odstraňovat kapaliny uniklé z obalů při manipulaci

Ustanovení článku 4.5 této směrnice se přiměřeně vztahuje i na osoby, které se s vědomím LG-CZ zdržují na jejich pracovištích, prostorech nebo zde vykonávají činnosti.

4.6 Odborně způsobilá osoba v PO Linde Gas a.s.

Plní úkoly v rozsahu stanoveném členem představenstva – generálním ředitelem a Sr Managerem SHEQ CI CZE/SVK. V rámci plnění těchto úkolů zejména:

- organizuje a kontroluje plnění povinností vyplývajících z předpisů o PO a předpisů souvisejících
- řídí po odborné stránce činnost zaměstnanců pověřených plněním úkolů na úseku PO.

Standard

- zpracovává posouzení požárního nebezpečí ve smyslu § 6a zákona, §§ 16 a 29 vyhlášky. Zpracovává prokazatelné vyhodnocení provozovaných činností se zvýšeným požárním nebezpečím a stanovuje rozsah a způsob podmínek požární bezpečnosti ve smyslu §6 zákona a § 15 vyhlášky.
- zpracovává zprávy, rozborů a informace o stavu PO v LG-CZ, jakož i o příčinách vzniklých požárů a navrhuje příslušná opatření. Souhrnné zprávy o stavu PO předkládá vedoucímu útvaru 1x ročně.
- ve spolupráci se správci areálů koordinuje vybavení pracovišť věcnými prostředky PO a požárně bezpečnostními zařízeními, včetně odborné pomoci při stanovení vhodného typu a počtů.
- ve spolupráci se správci areálů zajišťuje zpracování a vedení příslušné dokumentace PO v souladu se zákonem, vyhláškou a touto OS.
- po odborné stránce zabezpečuje školení vedoucích zaměstnanců LG-CZ, odbornou přípravu zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek a odbornou přípravu preventistů PO, v souladu se schválenými tematickými plány a časovými rozvrhy pro oblast PO.
- vyjadřuje se k předložené projektové dokumentaci a navrhuje příslušná opatření a úpravy v oblasti požární bezpečnosti.
- v zastoupení člena představenstva – generálního ředitele kontroluje požární knihy nižších organizačních jednotek LG-CZ.
- spolupracuje s orgány státního požárního dozoru při provádění požárních kontrol nebo šetření požárů.
- z pověření člena představenstva – generálního ředitele, projednává a podepisuje zápisy z tematických kontrol a komplexních kontrol zajištění PO, které byly provedeny v rámci výkonu státního požárního dozoru.
- navrhuje nápravná opatření a postihy zaměstnanců LG-CZ při porušení předpisů PO.

Odborně způsobilá osoba v PO Linde Gas a.s. je oprávněna vstupovat do všech objektů, pracovišť a zařízení společnosti a vyžadovat od všech osob potřebné informace (ústní či písemné) ke všem skutečnostem týkajících se požární ochrany. Má právo nařídit okamžité zastavení činnosti při provozu vyvolávající bezprostřední nebezpečí vzniku požáru, pokud k odstranění tohoto nebezpečí nestačí jiná opatření. O této skutečnosti informuje příslušného vedoucího zaměstnance.

Odborně způsobilá osoba v PO Linde Gas a.s. musí splňovat kvalifikační požadavky dle § 11 odst. 1 zákona.

4.7 Preventivní požární hlídka

Preventivní požární hlídka se v souladu s § 13 zákona zřizuje v prostorách s nejméně třemi zaměstnanci, ve kterých se provozují činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím nebo s vysokým požárním nebezpečím a dále v případech, kdy tak stanoví nařízení kraje nebo obecně závazná vyhláška obce. Seznam zaměstnanců zařazených do preventivní požární hlídky je obsažen v příloze požárního řádu – "Pokyny pro činnost preventivní požární hlídky", které jsou zpracovány v souladu s § 31, odst. 4 zákona. Tato dokumentace se zveřejňuje tak, aby byla dobře viditelná a trvale přístupná pro všechny osoby vyskytující se v místě provozované činnosti.

Povinnosti preventivní požární hlídky:

- dohlíží na dodržování předpisů o PO
- v případě vzniku požáru provádí nutná opatření k záchraně ohrožených osob, zajišťuje přivolání jednotky PO a zúčastňuje se likvidace požáru.

Zaměstnanci zařazení do preventivní požární hlídky musí absolvovat odbornou přípravu ve smyslu § 16 odst. 1 zákona a § 24 vyhlášky.

4.8 Zabezpečení PO v době sníženého provozu a v mimopracovní době

PO v době sníženého provozu a v mimopracovní době je zabezpečována na základě rozhodnutí správce areálu jím určenými osobami (zpravidla osobami provádějícími ostrahu), nebo jiným spolehlivým způsobem s přihlédnutím k charakteru objektu a konkrétním podmínkám.

Výše uvedené osoby jsou zejména povinny:

- provádět pravidelné prohlídky v objektech a prostorech LG-CZ. První prohlídku provádějí bezprostředně po odchodu zaměstnanců z pracoviště a další ve lhůtách určených správcem areálu, vedoucím zaměstnancem odpovídajícím za PO v objektu nebo jím pověřeným zaměstnancem LG-CZ.
- odstraňovat neodkladně zjištěné nedostatky, které mohou vést ke vzniku požáru nebo k jeho rozšíření. Nedostatky, které nemohou sami odstranit, oznamují určenému zaměstnanci LG-CZ.
- hasit zpozorovaný požár a sám, nebo ve spolupráci s jinou osobou okamžitě vyhlásit požární poplach, přivolat jednotku PO a provést opatření pro účinný a rychlý zásah jednotek PO.

- zúčastňovat se školení zaměstnanců se zaměřením na požární bezpečnost v době sníženého provozu a v mimopracovní době.

Správce areálu nebo jím pověřený zaměstnanec LG-CZ na úrovni nižší organizační jednotky upraví organizační a technické zabezpečení výše uvedených povinností vzhledem ke specifickým podmínkám. Současně stanovuje podmínky, za jakých mohou výše uvedené osoby vstupovat do uzavřených prostorů nebo tam, kde jsou prostory chráněny technickými zařízeními.

Osoby zajišťující PO v době sníženého provozu nebo v mimopracovní době musí absolvovat školení zaměstnanců v PO ve smyslu § 16 odst. 1 zákona a § 23 odst. 4 vyhlášky, v rozsahu stanoveném tematickým plánem a časovým rozvrhem.

4.9 Dokumentace požární ochrany

Pro činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím musí být určeny **podmínky požární bezpečnosti** v souladu s § 15 vyhlášky, a to v rozsahu:

- prokazatelné vyhodnocení činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím dle § 15, odst. 2 vyhlášky
- stanovení podmínek požární bezpečnosti při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím dle § 15, odst. 3 vyhlášky.

Podmínky požární bezpečnosti při provozovaných činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím se zapracují do příslušných druhů dokumentace PO uvedených v § 27 vyhlášky.

Za prokazatelné vyhodnocení provozovaných činností se zvýšeným požárním nebezpečím a za stanovení rozsahu a způsobu podmínek požární bezpečnosti, odpovídá odborně způsobilá osoba.

V případě dodavatelsky prováděných činností se zvýšeným požárním nebezpečím v rámci LG-CZ zabezpečuje stanovení a dodržování podmínek požární bezpečnosti dle předchozího odstavce právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba, která tyto činnosti vykonává, není-li smlouvou stanoveno jinak.

V rámci LG-CZ a jejich nižších organizačních jednotek, včetně odloučených pracovišť, musí být v souladu s § 15 zákona v návaznosti na stanovení podmínek požární bezpečnosti, zpracována předepsaná dokumentace PO, která odpovídá skutečnému stavu. Tato povinnost se vztahuje na objekty, pracoviště a činnosti, které splňují podmínky stanovené § 4 odst. 2 a 3 zákona, tj. jedná se o činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím. Druh, obsah a vedení dokumentace PO stanovují §§ 27 až 40 vyhlášky.

Požární evakuační plán a dokumentace zdolávání požáru.

Požární evakuační plán a dokumentace zdolávání požáru se zpracovávají pro objekty a prostory ve kterých jsou složité podmínky pro zásah dle §18 vyhlášky nebo kde se provozují činnosti s vysokým požárním nebezpečím. V rámci LG-CZ se jedná o:

- hlavní administrativní budovu Praha – Kyje
- výrobní a plnírní plynů hořlavých a hoření podporujících
- sklady plynů hořlavých a hoření podporujících
- rozvodny elektrického proudu
- objekty v rámci kterých se vyskytují vybrané nebezpečné chemické látky a přípravky v množství stejném nebo větším, než je množství uvedené v příloze č.1 zákona č. 59/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Požární kniha je vedena pro každou organizační jednotku LG-CZ která provozuje činnosti se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím. Za vedení a uložení požární knihy odpovídá vedoucí zaměstnanec příslušného pracoviště.

V objektech a prostorech bez zvýšeného požárního nebezpečí se v návaznosti na způsob vytváření podmínek pro hašení požárů a pro záchranné práce umísťuje pouze požárně poplachová směrnice.

Za zpracování dokumentace PO v souladu s § 40, odst. 1 zákona v rámci LG-CZ odpovídá v rozsahu stanoveném zákonem, vyhláškou a touto OS odborně způsobilá osoba v PO z útvaru SHEQ. Za vedení zpracované dokumentace PO odpovídá vedoucí zaměstnanec příslušného pracoviště, pro které byla tato zpracována.

Dokumentace PO je schvalována v tomto rozsahu:

Člen představenstva – generální ředitel

-stanovení organizace zabezpečení PO

Sr Manager SHEQ CI CZE/SVK

-tématický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců a odborné přípravy preventivních požárních hlídek a preventistů PO

Standard

Vedoucí zaměstnanec nižší organizační jednotky LG-CZ (správce areálu, odpovědný za správu přísl. areálu) v pověření člena představenstva – generálního ředitele v souladu s § 40, odst. 3 zákona, schvaluje a v případě potřeby předkládá místně příslušnému HZS:

- dokumentaci o začlenění do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím pro jednotlivé areály/pracoviště
- posouzení požárního nebezpečí činností s vysokým požárním nebezpečím
- požární řád
- požárně poplachové směrnice
- požární evakuační plán
- dokumentaci zdolávání požáru
- řád ohlašovny požárů
- další dokumentaci PO, týkající se jím řízené organizační jednotky, areálu, provozu nebo pracoviště.

Dokumentace PO je uložena u organizační jednotky LG-CZ, pro kterou byla zpracována, pokud není stanoveno jinak.

Kontrola dokumentace PO, která je vedena pro příslušné pracoviště nebo činnost, včetně záznamu o jejím výsledku, se provádí v rámci preventivních požárních prohlídek, a to nejméně 1x za rok nebo po každém požáru anebo po každé provedené změně, která měla vliv na její obsah.

Při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím, které LG-CZ nebo jiné právnické osoby či podnikající fyzické osoby vykonávají v rámci objektů a zařízení LG-CZ, a to mimořádně a jednorázově a podmínky požární bezpečnosti nejsou stanoveny jiným právním předpisem, určí se druhy a způsob zpracování a vedení nezbytné dokumentace PO nebo některých jejích částí na základě stanovení podmínek požární bezpečnosti dle této směrnice.

4.10 Provádění cvičného požárního poplachu

K prověření účinnosti opatření uvedených v požárních poplachových směrnících a dále úplnosti a správnosti požárního evakuačního plánu, se na všech pracovištích LG-CZ v rámci kterých jsou prováděny činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím, vyhláší nejméně 1x za rok cvičný požární poplach.

Cvičný požární poplach se vyhlašuje pro osoby, které jsou v pracovním poměru nebo obdobném vztahu k LG-CZ. Vyhlášení cvičného požárního poplachu lze předem oznámit příslušnému operačnímu středisku hasičského záchranného sboru kraje, zejména v případě, že informace o provádění tohoto cvičení může opustit areál. Za provedení cvičného požárního poplachu odpovídá vedoucí zaměstnanec příslušného pracoviště, za celý areál správce areálu. O provedeném cvičném požárním poplachu musí být proveden záznam do požární knihy příslušného pracoviště a zpracována Zpráva o cvičení dle [MS-83846 Nácvik a vyhodnocení nácviku](#).

Cvičný požární poplach lze provést současně s jiným havarijním cvičením.

V objektech a prostorech bez zvýšeného požárního nebezpečí se cvičný požární poplach neprovádí.

4.11 Školení a odborná příprava zaměstnanců o požární ochraně

Školení a odborná příprava zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců je stanoveno § 16, 16a zákona a §§ 23, 26 a 36 vyhlášky.

Dokumentaci o školení PO tvoří na základě § 36 vyhlášky – Tématický plán a časový rozvrh školení a odborné přípravy, který byl zpracován na konkrétní postavení a pracovní zařazení zaměstnanců. Tato povinnost se vztahuje na pracoviště, na kterých jsou ve smyslu § 4 zákona, prováděny činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím.

Odborně způsobilá osoba v PO Linde Gas a.s. vykonávající činnost dle této směrnice je oprávněna v případě nutnosti dodatkem upřesnit "Tématický plán a časový rozvrh školení a odborné přípravy v oblasti požární ochrany", pro podmínky organizačních jednotek/útvárů LG-CZ.

O provedeném školení se provede záznam, který obsahuje tyto skutečnosti:

- název a sídlo právnické osoby
- datum
- náplň školení
- způsob ověření získaných znalostí, popřípadě doklad o tomto ověření
- dobu trvání školení
- seznam zaměstnanců s podpisy proškolených osob

-jméno a podpis osoby, která školení provedla, včetně prohlášení o oprávněnosti k provedení školení podle § 16a zákona

Aktuální platný záznam o provedeném školení a odborné přípravě zaměstnanců, vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců zajišťujících požární ochranu v době sníženého provozu a v mimopracovní době tvoří součást dokumentace PO.

Za vedení dokumentace o školení a odborné přípravě zaměstnanců v PO a o školení zaměstnanců zajišťujících požární ochranu v době sníženého provozu a v mimopracovní době, zodpovídá vedoucí zaměstnanec LG-CZ příslušného pracoviště.

Za vedení dokumentace o školení vedoucích zaměstnanců o PO odpovídá odborně způsobilá osoba v PO z útvaru SHEQ. Záznam o provedeném školení se uloží u příslušného vedoucího zaměstnance

4.11.1 Školení zaměstnanců, kteří neprovozují činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím a nemají pravidelné místo výkonu práce na těchto pracovištích

Za provedení školení odpovídá příslušný vedoucí zaměstnanec pracoviště, který absolvoval školení vedoucích zaměstnanců v PO.

Školení se zúčastňují všichni zaměstnanci LG-CZ, kteří nevykonávají činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím. Pro osoby, které s vědomím LG-CZ vykonávají činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím na pracovištích LG-CZ a nejsou k němu v pracovním poměru nebo obdobném pracovním vztahu, se školení o požární ochraně zabezpečuje v rozsahu školení zaměstnanců LG-CZ.

Školení zaměstnanců v PO se provádí při nástupu do zaměstnání a při každé změně pracoviště nebo pracovního zařazení zaměstnance, pokud se tím mění i obsah skutečností, se kterými má být zaměstnanec seznámen. Opakované školení této skupiny zaměstnanců se provádí 1 x 3 roky.

4.11.2 Školení zaměstnanců provozujících činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím nebo mají pravidelné místo výkonu práce na těchto pracovištích

Za provedení školení odpovídá příslušný vedoucí zaměstnanec pracoviště, který absolvoval školení vedoucích zaměstnanců v PO.

Standard

Školení se zúčastňují všichni zaměstnanci LG-CZ, kteří vykonávají činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím nebo které mají pravidelné místo výkonu práce na těchto pracovištích. Pro osoby, které s vědomím LG-CZ vykonávají činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím na pracovištích LG-CZ a nejsou k němu v pracovním poměru nebo obdobném pracovním vztahu, se školení o požární ochraně zabezpečuje v rozsahu školení zaměstnanců LG-CZ.

Školení zaměstnanců v PO se provádí při nástupu do zaměstnání a při každé změně pracoviště nebo pracovního zařazení zaměstnance, pokud se tím mění i obsah skutečností, se kterými má být zaměstnanec seznámen. Opakované školení zaměstnanců se provádí 1x ročně.

4.11.3 Školení vedoucích zaměstnanců v PO

Za provedení školení po stránce organizační odpovídá vedoucí útvaru lidských zdrojů, po stránce odborné zodpovídá odborně způsobilá osoba v PO z útvaru SHEQ.

Školení se zúčastňují všichni vedoucí zaměstnanci LG-CZ.

Školení pro nově přijaté vedoucí zaměstnance nebo zaměstnance zařazené do funkcí, na které se tento stupeň školení vztahuje, je nutno uskutečnit při nástupu do funkce. Opakované školení se provádí 1x za dva roky pro vedoucí zaměstnance, na jejichž pracovištích se provádějí činnosti se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím a 1 x za tři roky pro ostatní vedoucí zaměstnance.

4.11.4 Školení zaměstnanců v PO zajišťujících PO v době sníženého provozu a v mimopracovní době.

Za provedení školení odpovídá vedoucí zaměstnanec organizační jednotky LG-CZ, který byl pověřen jejím řízením.

Školení provádí vedoucí skupiny osob, která zajišťuje PO v době sníženého provozu a v mimopracovní době. Tato osoba musí absolvovat školení vedoucích zaměstnanců v PO.

Školení se zúčastňují všechny osoby, které jsou v pracovním poměru nebo jiném obdobném pracovním vztahu k LG-CZ ve věci zajištění PO v době sníženého provozu a v mimopracovní době nebo které tuto činnost zajišťují na základě smluvního vztahu. Školení se provádí před zahájením činnosti a při každé změně pracoviště nebo pracovního zařazení zaměstnance, pokud se tím mění i obsah skutečností se kterými má být zaměstnanec seznámen. Opakované školení se provádí 1 x ročně.

4.11.5 Odborná příprava zaměstnanců zařazených do preventivní požární hlídky

Odborná příprava zaměstnanců zařazených do preventivní požární hlídky je stanovena § 16 zákona a § 24 vyhlášky. Provádí se před zahájením činnosti se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím. U opakujících se činností se odborná příprava provádí 1x ročně.

Za zajištění a organizaci odborné přípravy preventivní požární hlídky odpovídá vedoucí zaměstnanec pracoviště, v rámci kterého preventivní požární hlídka vykonává činnost.

Odbornou přípravu ve smyslu § 24 vyhlášky, provádí odborně způsobilá osoba v PO, která je pověřena plněním úkolů PO v rámci předmětného pracoviště.

Dokumentaci o odborné přípravě zaměstnanců preventivní požární hlídky tvoří:

- Tématický plán a časový rozvrh odborné přípravy.
- Záznam o odborné přípravě preventivní požární hlídky. Aktuální a platný záznam o odborné přípravě preventivní požární hlídky je uložen v příslušného vedoucího zaměstnance.

4.12 Kontrolní činnost na úseku požární ochrany

Pravidelné kontroly dodržování předpisů o požární ochraně podle § 5 odst. 1 písm.e) zákona se zabezpečují formou preventivních požárních prohlídek a prověřováním dokladů o plnění povinností stanovených předpisy o požární ochraně (dále jen preventivní požární prohlídky). Cílem preventivních požárních prohlídek je odstranění zjištěných závad a odchylek od žádoucího stavu.

Preventivní požární prohlídky se provádějí ve všech objektech a zařízeních, kde LG-CZ provozuje činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím.

V objektech a zařízeních, kde LG-CZ provozuje činnosti bez zvýšeného požárního nebezpečí, se preventivní požární prohlídky provádějí v provozech, ve kterých se na pracovištích pravidelně vyskytují současně nejméně 3 osoby v pracovním poměru nebo obdobném pracovním vztahu k LG-CZ.

Lhůty preventivních požárních prohlídek

- Objekty a zařízení, kde jsou provozovány činnosti s vysokým požárním nebezpečím 1x za 3 měsíce.
- Objekty a zařízení, kde jsou provozovány činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím 1x za 6 měsíců.

Standard

- Objekty a zařízení, kde jsou provozovány činnosti bez zvýšeného požárního nebezpečí 1x za rok.

Preventivní požární prohlídky provádí Odborně způsobilá osoba v PO vykonávající činnost dle čl. 5.6 tohoto předpisu.

Záznam o preventivní požární prohlídce

Provedení preventivní požární prohlídky se dokládá záznamem do požární knihy kontrolovaného pracoviště nebo samostatným zápisem, který je součástí dokumentace PO příslušného pracoviště. Záznam o preventivní požární prohlídce musí být sepsán bezprostředně po jejím provedení.

Záznam o preventivní požární prohlídce obsahuje:

- datum provedení
- označení objektu a pracoviště
- zjištěné skutečnosti
- navržená opatření
- stanovení způsobu a termínu jejich splnění
- jméno a podpis osoby, která záznam provedla
- jméno a podpis vedoucího zaměstnance kontrolovaného pracoviště nebo jiné určené osoby
- záznam o splnění navržených opatření

Lhůty k odstranění zjištěných požárních závad navrhuje osoba provádějící preventivní požární prohlídku.

V případě, že zjištěné požární závady obsažené v záznamu o preventivní požární prohlídce nelze odstranit v rámci kompetencí vedoucího zaměstnance příslušného pracoviště, nutno neprodleně hlásit tuto skutečnost nadřízenému vedoucímu zaměstnanci LG-CZ v souladu s organizačním řádem.

O provedené požární preventivní prohlídce se provede záznam do aplikace LIDAP.

4.13 Určení ohlašoven požárů v rámci LG-CZ

V rámci Linde Gas a.s. se určují tyto ohlašovny požárů:

Výrobně distribuční centrum Praha – Kyje vjezdová vrátnice

Výrobně distribuční centrum Brno vjezdová vrátnice

4.14 Zpráva o vzniku požáru

Oznámení vzniku požáru v rámci LG-CZ se řídí požární poplachovou směrnicí a dále [MS-66590 Hlášení závažných havárií, mimořádných událostí a událostí v rámci Linde Gas a.s.](#)

Na základě výše uvedené směrnice mají všichni zaměstnanci a ostatní osoby nacházející se v objektech, pracovištích LG-CZ, nebo zde vykonávají činnosti, povinnost hlásit každý požár. Tato povinnost se vztahuje i na požáry, které byly uhašeny vlastními silami a prostředky.

Vyšetřování příčin vzniku požáru a zpracování zprávy o vyšetřování probíhá v souladu s [MS-83306 Vyšetřování MU a událostí](#).

4.15 Doplnující dokumentace

Některé ustanovení této směrnice mohou být upřesněny doplňující dokumentací. Tato dokumentace v navazující směrnici bude schválena schvalované Sr Manager SHEQ CI CZE/SVK nebo příslušným vedoucím zaměstnancem na základě rozsahu a oblasti, pro kterou bude zpracována.

5 Definice pojmů a zkratk

Požární nebezpečí – pravděpodobnost vzniku požáru nebo výbuchu s následným požárem.

Činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím v rámci LG-CZ jsou takové:

- a) při nichž se vyskytují v jednom prostoru nebo požárním úseku nebezpečné látky a přípravky, které jsou klasifikovány jako oxidující, extrémně hořlavé, vysoce hořlavé a hořlavé, v celkovém množství převyšujícím 1 000 kg těchto látek a přípravků v pevném stavu nebo 250 litrů těchto látek a přípravků v kapalném stavu,
- b) při nichž se vyskytují hořlavé nebo hoření podporující plyny v zásobnících, případně v nádobách (sudech, lahvích nebo kartuších), se součtem vnitřních objemů těchto nádob převyšujícím 100 litrů umístěných v jednom prostoru nebo požárním úseku a v případě nádob na zkapalněné uhlovodíkové plyny s celkovým množstvím možných náplní převyšujícím 60 kg umístěných v jednom prostoru nebo požárním úseku,

Standard

- c) při nichž se ve výrobních provozech, ve kterých se na pracovištích s nejméně třemi zaměstnanci vyskytuje nahodilé požární zatížení 15 kg/m² a vyšší,
- d) při nichž se v prostorách, ve kterých se vyskytuje nahodilé požární zatížení 120 kg/m² a vyšší,
- e) při nichž se používá otevřený oheň nebo jiné zdroje zapálení v bezprostřední přítomnosti hořlavých látek v pevném, kapalném nebo plynném stavu, kromě lokálních spotřebičů a zdrojů tepla určených k vytápění, vaření a ohřevu vody,
- f) u kterých nejsou běžné podmínky pro zásah.

Činnosti s vysokým požárním nebezpečím v rámci LG-CZ jsou takové:

- a) při nichž se vyskytují nebezpečné látky a přípravky, které jsou klasifikovány jako oxidující, extrémně hořlavé, vysoce hořlavé a hořlavé, 1b) v celkovém množství větším než 5 000 tun,
- b) při nichž se vyrábějí nebo plní do zásobníků, cisteren nebo nádob hořlavé kapaliny nebo hořlavé plyny anebo hoření podporující plyny s roční produkcí 5 000 tun a vyšší,

Činnosti bez zvýšeného požárního nebezpečí v rámci LG-CZ jsou takové činnosti, které nejsou uvedeny v předchozích odstavcích.

Nahodilé požární zatížení je požární zatížení zahrnující všechny hořlavé látky a hmoty, které se za normálních podmínek provozu nebo užívání vyskytují v posuzovaném požárním úseku (např. nábytek a ostatní hořlavé zařizovací předměty, technologická zařízení a jejich náplně, zpracovávané nebo skladované suroviny a výrobky).

Ohlašovna požárů je místo s trvalou obsluhou, vybavené potřebnými komunikačními prostředky, které je určeno k přijímání hlášení o vzniku požáru nebo jiné mimořádné události a k vyhlášení požárního poplachu, jakož i k plnění dalších úkolů podle přísl. dokumentace PO.

Požár je každé nežádoucí hoření, při kterém došlo k usmrcení či zranění osob nebo zvířat, ke škodám na materiálních hodnotách nebo životním prostředím a nežádoucí hoření, při kterém byly osoby, zvířata, materiální hodnoty nebo životní prostředí bezprostředně ohroženy.

Požární úsek je prostor stavebního objektu, ohraničený od ostatních částí tohoto objektu, popř. od sousedních objektů, požárně dělicími konstrukcemi; je základní posuzovanou jednotkou z hlediska požární bezpečnosti stavebních objektů.

Preventivní požární prohlídka je pravidelná kontrola dodržování předpisů o PO, prováděná prostřednictvím odborně způsobilé osoby.

Standard

Správce areálu je vedoucí zaměstnanec LG-CZ, který v rámci svého zařazení vykonává nebo zajišťuje i činnosti související s chodem jednotlivých areálů

Vyhláška - vyhláška MV ČR č. 246/2001 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů

Zákon - zákon ČNR č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů

Zkratky

PO požární ochrana

ZP zákoník práce

OS organizační směrnice

LG-CZ Linde Gas a.s.

6 Seznámení s dokumentem, školení

Seznámením s tímto dokumentem probíhá samostaně v prostředí LiDAP a pak v rámci školení a odborné přípravy na úseku PO.

Požadavky na školení jednotlivých skupin jsou uvedeny v textu.

Souhrn požadavků na školení:

- Za provedení školení odpovídají vedoucí zaměstnanci a osoba odborně způsobilá v rozsahu stanoveném touto směrnicí
- Osnova školení je uvedena v záznamu o školení.
- Četnost školení pro jednotlivé cílové skupiny je uvedena v kapitole č. 4.11.

Vedoucí zaměstnanci (zvýšené a vysoké požární nebezpečí)	1 x 2 roky
Vedoucí zaměstnanci (ostatní VZ)	1 x 3 roky
Zaměstnanci (zvýšené a vysoké požární nebezpečí)	1 x 1 rok
Zaměstnanci (ostatní, administrativa)	1 x 3 roky
Požární hlídky	1 x 1 rok
Zaměstnanci zajišťující PO v mimopracovní době	1 x 1 rok
- Hodnocení účinnosti se provádí ústním přezkoušením bez písemného záznamu nebo testem

7 Související dokumenty

7.1 Dokumenty řízené dokumentace

- MS-74684 - Formuláře k MS-66588 Organizace, řízení a provádění požární ochrany

7.2 Ostatní dokumenty

N/A

8 Seznam příloh

- Tématický plán a časový rozvrh školení a odborné přípravy v oblasti požární ochrany

9 Revize dokumentu

Historie revizí				
Verze	Datum revize	Autor dok.	Schválil	Oblast revize
02	11/2024	Radek Muller	Petr Partsch Mária Kiabová	Aktualizace v rámci zrušení Ohlašovny požárů v LG Ostrava Definice termínů školení a odborné přípravy o PO

